



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง

ที่ ชม ๕๗๑๐๒/-

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่โป่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในการนี้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๐๐	๙๙.๕๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๐.๕๐
รวม	๒๐๑	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๐๑ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดโดย วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๐ และ วิธี e-bidding จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๐ แสดงให้เห็นว่าวิธีที่ใช้มากที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากมีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งในวงเงินจำนวนเล็กน้อย

ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓,๐๑๖,๕๓๒.๐๐	๙๔.๐๗
๒. วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๘๒๐,๘๐๐.๐๐	๕.๙๓
รวม	๑๓,๘๓๗,๓๓๒.๐๐	๑๐๐

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๓,๘๓๗,๓๓๒.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสามสิบเจ็ดบาทสามร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๓,๐๑๖,๕๓๒.๐๐ บาท (สิบสามล้านหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) และ วิธี e-bidding เป็นเงิน ๘๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์ เร่งด่วน
๒. ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๓. คู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ ทำให้ผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วน ให้เจ้าของเรื่องเร่งประสานงานพัสดุ ดำเนินการโดยเร็วที่สุด
๒. ส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจด้านพัสดุให้กับทุกสำนัก กอง งาน
๓. คัดเลือกคู่สัญญาที่มีศักยภาพโดยประเมินจากผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ผ่านมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน
ด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป



(นางสาวธิดาพร พรหมกรณ์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

.....
.....



(นางอังคณา ทาพรหม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของเทศบาลตำบลแม่โป่ง

เห็นชอบทั้งหมด

.....
.....



(นางระวีวรรณ ดาวเวียงกัน)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแม่โป่ง

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....



(นายประยูร ตะริโย)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง